



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BERETINEC
Općinsko vijeće
KLASA: 604-01/11-02/1
URBROJ: 2186/02-11-16/2
Beretinec, 15. studeni 2011.

Na temelju odredbe članka 22. Statuta Općine Beretinec („Službeni vjesnik Varaždinske županije“, broj 20/09,31/09), Općinsko vijeće Općine Beretinec na sjednici održanoj dana 15. studenog 2011. godine, d o n o s i

ODLUKU O STIPENDIRANJU STUDENATA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, postupak i druga pitanja u svezi sa stipendiranjem studenata visokih učilišta (u daljnjem tekstu: studenti) u sustavu redovnog obrazovanja.

Članak 2.

Općina Beretinec (u daljnjem tekstu: Općina) odobravati će stipendije nadarenim studentima i studentima koji se obrazuju na studijima od posebnog interesa za Općinu.

Članak 3.

Sredstva za dodjelu stipendija osiguravaju se svake godine u Proračunu Općine.

Članak 4.

Za svaku akademsku godinu načelnik utvrđuje:

- broj stipendija za nadarene studente,
- broj stipendija za zanimanja od posebnog interesa za Općinu
- mjesečni iznos stipendije.

Članak 5.

Zanimanja od posebnog interesa za Općinu su zanimanja iz područja elektrotehnike, strojarstva, graditeljstva, medicine, matematike, fizike i strani jezik

Nadarenost studenata utvrđuje se na temelju postignutog uspjeha i drugih postignutih značajnih rezultata u izvannastavnim aktivnostima, znanosti, umjetnosti i sportu.

Loše socio-ekonomske prilike utvrđuju se uvidom u prihode i imovinu kućanstva roditelja (skrbnika) studenta, kao i u vlastite prihode i imovinu studenta.

Članak 6.

Pravo na sudjelovanje u natječaju za dodjelu stipendija imaju studenti:

1. koji su državljani Republike Hrvatske
2. koji imaju status redovitog učenika ili studenta te prosjek ocjena utvrđen člankom 8. Odluke
3. čiji roditelji ili skrbnici imaju prebivalište na području Općine najmanje 5 godina prije podnošenja prijave
4. koji nisu korisnici drugih stipendija ili novčanih primanja koja imaju obilježja stipendija za vrijeme dodjele i korištenja stipendije Općine.

Članak 7.

Povjerenstvo za dodjelu stipendija Općine utvrđuje listu reda prvenstva.

Povjerenstvo ima pet članova koje imenuje načelnik na prijedlog Općinskog vijeća.

Lista reda prvenstva za dodjelu stipendija objavljuje se na oglasnoj ploči Općine i web stranicama Općine.

U roku od 8 dana od objave Liste, svaki kandidat može podnijeti prigovor načelniku Općine koji donosi konačnu odluku.

II. KRITERIJI ZA DODJELU STIPENDIJA

Članak 8.

Pored uvjeta iz članka 6. ove Odluke, pravo na sudjelovanje u natječaju za dodjelu stipendija imaju:

1. redoviti studenti preddiplomskih sveučilišnih i stručnih studija od druge godine nadalje, ako im je prosjek ocjena prethodno završenih prethodnih godina studija najmanje 3,50
2. redoviti studenti preddiplomskih sveučilišnih i stručnih studija od druge godine nadalje, ako im je prosjek ocjena prethodno završenih prethodnih godina studija najmanje 3,00 za zanimanja od posebnog interesa za Općinu .

Članak 9.

Elementi prema kojima se utvrđuje mjesto na rang listi kandidata jesu:

1. uspjeh u školovanju
2. postignuti izvannastavni rezultati
3. socijalni status.

Članak 10.

Bodovi za uspjeh tijekom školovanja, odnosno studija dobiju se množenjem prosjeka ocjena s koeficijentima:

1. za prvu godinu studija s koeficijentom 10
2. za drugu godinu studija s koeficijentom 11
3. za treću godinu studija s koeficijentom 12
4. za četvrtu godinu studija s koeficijentom 13
5. za petu godinu studija s koeficijentom 14.
6. za šestu godinu studija s koeficijentom 15

Članak 11.

Postignuti značajni rezultati studenata u području znanosti se boduju se na slijedeći način:

- 3 bodova za rektorovu nagradu
- 2 bodova za dekanovu nagradu.

Članak 12.

Visina prihoda po članu kućanstva boduje se:

1. do 500,00 kuna s 3 boda
2. od 501,00 – 1.000,00 kuna s 2 bodova
3. od 1.001,00 do 2.000,00 kuna s 1 bodom.

Članak 13.

Za utvrđivanje socio-ekonomskih prilika, podnositelji prijave na natječaj za dodjelu stipendija prilažu dokumentaciju o imovinskom stanju obitelji ili skrbnika :

- potvrdu o visini dohotka za prethodnu godinu nadležne Porezne uprave Ministarstva financija RH za sve članove domaćinstva
- prosjek neto plaća/mirovine za mjesec srpanj, kolovoz i rujna tekuće kalendarske godine za svakog zaposlenog/umirovljenog člana kućanstva
- izjavu o broju članova kućanstva
- potvrda nadležnog Zavoda za zapošljavanje za nezaposlenog člana kućanstva.

Članak 14.

Ukupan broj bodova dobije se zbrajanjem bodova ostvarenim sukladno kriterijima iz članka 10., 11. i 12.

Članak 15.

U slučaju jednakog broja ukupno osvojenih bodova, načelnik može donijeti odluku o povećanju broja stipendija koje će se dodijeliti, uz uvjet da su u Proračunu Općine osigurana financijska sredstva za isplatu dodatnih stipendija.

Ako u Proračunu Općine nisu osigurana financijska sredstva za isplatu dodatnih stipendija, u slučaju jednakog broja ukupno osvojenih bodova prednost za dodjelu stipendije ima student koji ima više bodova s osnova socio-ekonomskih prilika.

III. POSTUPAK DODJELE STIPENDIJA

Članak 16.

Natječaj za dodjelu stipendija objavljuje se u tjednom ili dnevnom listu te na oglasnoj ploči Općine i na Internet stranicama Općine, a otvoren je 15 dana od dana objave.

Članak 17.

Natječaj sadrži:

- broj, visinu i vrstu stipendije
- uvjete i kriterije za dodjelu stipendije
- rok za podnošenje prijave
- popis dokumentacije koja se prilaže uz prijavu
- naziv tijela kojem se prijava podnosi.

Dokumenti koji se prilažu uz prijavu su:

- zamolba za dodjelu stipendija s kratkim životopisom
- uvjerenje o redovitom upisu u višu ili visoku školu, odnosno visoko učilište s Naznakom smjera ili studijske grupe
- potvrda fakulteta o prosjeku ocjena, odnosno ovjerena preslika indeksa iz koje su Vidljive ocjene položenih ispita
- potvrda o prebivalištu studenta i njihovih roditelja
- preslika osobne iskaznice,
- izjava korisnika stipendije da ne prima niti jednu drugu stipendiju
- dokaz o mjesečnim primanjima članova zajedničkog domaćinstva za mjesec srpanj, kolovoz i rujna tekuće kalendarske godine
- uvjerenje Porezne uprave o prihodima druge naravi (obrt, poljoprivreda i slično)
- uvjerenje Zavoda za zapošljavanje za nezaposlene članove domaćinstva
- izjava o broju članova kućanstva
- dokaz o postignutim značajnim rezultatima (dekanova ili rektorova nagrada)

Povjerenstvo iz članka 7. ove Odluke zadržava pravo da osim dokumentacije koja će biti navedena u Natječaju, od podnositelja prijave zatraži i drugu dokumentaciju, ukoliko utvrdi da je isto potrebno kako bi se utvrdilo student zadovoljava sve uvjete i kriterije za dodjelu stipendije, sukladno ovoj Odluci.

Članak 18.

Postupak dodjele stipendija provodi Povjerenstvo.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje saziva i vodi predsjednik Povjerenstva.

Sjednica se može održati ako joj prisustvuje većina ukupnog broja članova.

Povjerenstvo odlučuje većinom glasova ukupnog broja članova. Odluke Povjerenstva potpisuje predsjednik Povjerenstva.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Povjerenstvo za svoj rad odgovara načelniku.

Članak 19.

Stručne i administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine.

Članak 20.

U izvršenju zadaće iz članka 18. Povjerenstvo utvrđuje pravodobnost i potpunost podnesenih prijava, ispunjavanje uvjeta i kriterija propisanih Odlukom te utvrđuje za svaku kategoriju stipendista listu reda prvenstva za dodjelu stipendija.

Liste reda prvenstva za dodjelu stipendija objavljuju se na oglasnoj ploči Općine i na internetskim stranicama Općine.

U roku od osam dana od dana objave Liste, svaki kandidat koji je sudjelovao u natječaju može podnijeti prigovor u pisanom obliku načelniku Općine, koji donosi konačnu odluku.

Temeljem utvrđenih lista reda prvenstva Povjerenstvo podnosi prijedlog za dodjelu stipendija načelniku na odlučivanje. Prijedlogu se obvezno prilaže i izvješće o provedenom postupku te uloznim prigovorima.

Članak 21.

O dodjeli stipendija odlučuje načelnik na prijedlog Povjerenstva.

IV. PRAVA I OBVEZE KORISNIKA STIPENDIJA

Članak 22.

Na temelju zaključka o dodjeli stipendija, načelnik s podnositeljem prijave sklapa se ugovor o korištenju stipendije.

Članak 23.

Ugovor o korištenju stipendije sadrži:

- ime, odnosno naziv ugovornih strana,
- naziv fakulteta za koju je odobrena stipendija,
- visinu i način isplate stipendije,
- vrijeme za koje je stipendija dodijeljena,
- okolnosti koje uvjetuju gubitak prava na daljnju isplatu stipendije,
- uvjete za nastavak korištenja stipendije
- način i uvjete vraćanja stipendije
- druga prava i obveze ugovornih strana.

Članak 24.

Stipendija se u pravilu dodjeljuje na početku akademske godine za razdoblje u trajanju od 1. listopada tekuće kalendarske godine do 31. srpnja naredne kalendarske godine.

Članak 25.

Korisnici stipendija - studenti mogu nastaviti s korištenjem stipendije u vremenu propisanog trajanja studija, a najdulje 6 mjeseci nakon završetka zadnjeg semestra studija ako ugovor nije raskinut.

Redovni studenti koji nakon završenog preddiplomskog sveučilišnog studija odnosno stručnog studija upišu diplomski sveučilišni studij odnosno specijalistički diplomski stručni studij, a tijekom preddiplomskog odnosno studija su bili korisnici stipendije, nastavljaju koristiti stipendiju ako su zadovoljeni uvjeti iz članka 26. ove Odluke.

Članak 26.

Za nastavak korištenja stipendije studenti su dužni Jedinostvenom Upravnom odjelu dostaviti potvrdu o upisu u višu godinu obrazovanja te dokaze da im je prosjek ocjena na studiju:

- a. 3,50 za studente kojima se stipendije dodjeljuju za nadarene studente
- b. 3,00 za studente kojima se stipendije dodjeljuju za zanimanja od posebnog interesa za Općinu

Članak 27.

Rok za dostavu tražene dokumentacije je 31. listopada tekuće akademske godine za koju se traži nastavak korištenja stipendije, osim ako postoje opravdani razlozi na koje student ne može utjecati.

Članak 28.

U slučaju da korisnik stipendije iz opravdanih razloga ne može ispuniti obveze iz članka 26., načelnik Općine, na zahtjev korisnika stipendije, a na prijedlog Povjerenstva, može odlučiti o mirovanju isplate stipendije do ispunjenja obveza iz članka 26. Odluke, ali ne dulje od godinu dana od roka utvrđenog za dostavu dokumentacije.

Pod opravdanim razlozima smatraju se teška bolest uz bolničko liječenje i mobilizacija korisnika stipendije.

Članak 29.

Korisnik stipendije dužan je Jedinstvenim upravnom odjelu Općine u roku 30 dana od dana od završetka studija predati potvrdu o završetku studija za koji je primao stipendiju.

Članak 30.

Svaka ugovorna strana može raskinuti ugovor o stipendiranju.

Općina će raskinuti ugovor iz stavka 1. pod uvjetima utvrđenim propisima o obveznim odnosima, a osobito u slijedećim slučajevima:

- zbog neispunjavanja uvjeta iz članka 26. i 27. ove Odluke nisu ostvarili pravo na nastavak korištenja stipendije
- ako student korisnik stipendije samovoljno i neopravdano prekine obrazovanje i ne završi ga u zakonskom roku
- ako student ne upiše višu godinu i ne dobije suglasnost Povjerenstva za mirovanje isplate stipendije
- ako korisnik stipendije zaključi ugovor s drugim stipenditorom.

Članak 31.

U slučaju raskida ugovora o korištenju sredstava korisnik stipendije dužan je u cijelosti vratiti primljeni iznos stipendije.

Stipendije se vraćaju u mjesečnim obrocima u iznosima jednakim mjesečnom iznosu dodijeljene stipendije u razdoblju do povratka cjelokupnog iznosa isplaćenih stipendija.

O raskidu ugovora o korištenju stipendije odlučuje Povjerenstvo za dodjelu stipendija.

Na odluku Povjerenstva može se u roku osam dana od primitka odluke, izjaviti prigovor načelniku koji donosi konačnu odluku i akt o raskidu ugovora o korištenju stipendije.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Korisnici stipendija kojima su iste dodijeljene prije donošenja ove Odluke, a koji s korištenjem stipendija nisu prestali do stupanja na snagu prethodno spomenutih akata, ostvaruju pravo na daljnje korištenje stipendija sukladno odredbama ove Odluke ukoliko su za njih povoljnije.

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom vjesniku Varaždinske županije“.

Predsjednik Općinskog vijeća

Zvonimir Kapeš